



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
"СЕВЕРОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ"

ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО БОТЕВГРАД

2140 ,гр. Ботевград, бул. „Цар Освободител“ № 26, тел.: + 072360003, e-mail: dgs-botevgrad@szdp.bg

ЗАПОВЕД

№ ЗД-...74...../ 21.05.2024 година

На основание чл. 2, т. 2, чл. 12, ал. 1, т. 1; във връзка с чл.10, ал.1, т.1 и т.3, чл. 10, ал. 2; във връзка с чл.15, ал. 3, ал. 4 на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собствености за ползването на дървесина и не дървесни горски продукти, наричана по-долу за краткост „Наредбата“ и в изпълнение на Заповед № РД20-7/ 25.02.2022 г. на директора на СЗДП ДП, гр. Враца.

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам процедура открит конкурс за възлагане на следната дейност: Добив на дървесина /сеч и извоз до временен склад/ по БДС, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина до лицата и търговците по чл.71, ал.2 от НУРВИДГТ, до обект по чл.206 от ЗГ, собственост на ТП ДГС Ботевград и за лицата по чл.193, ал.3 и 4 от ЗГ, при условията и по реда предвидени в чл. 10, ал. 1, т. 1 и т.3, във връзка с ал. 2 и ал. 3 във връзка при условията и реда на чл. 15 – чл. 24 и чл. 29-33 от Наредбата.

I.1. Предмет на възлагането: Добив на дървесина /сеч и извоз/ по БДС, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина до лицата и търговците по чл.71, ал.2 от НУРВИДГТ, до обект по чл.206 от ЗГ и лицата по чл.193, ал.3 и 4 от ЗГ, на територията на СЗДП ТП ДГС – Ботевград.

1. **ОБЕКТ 24309 ТТР** с отдел/подотдел 255-з;, с общо количество дървесина – 1405 м³ лежаща маса в землищата на гр. Ботевград на обща стойност: 82 678, 00 лева /осемдесет и две хиляди , шестстотин седемдесет и осем лева/ без ДДС.

2. Подотдели, вид и количество на сортиментите:

Обект	Подотдел	Дървесен вид	Сортимент	Прогнозно количество за добив на дървесина		Начална цена за сеч и извоз до вр.склад	Начална цена за сеч и извоз до вр.склад	Прогнозно количество дървесина за транспортиране	Товарене,тр анспортиране и разтоварване	Товарене,тр анспортиране и разтоварване	Обща стойност лв. без ДДС
				пл.м3	пр.м3	лв./пл.м3	лв./пр.м3	пр.м3	лв./пл.м3	лв./пр.м3	
24309 ТТР	255 з	бк	Трупи за бичене над 30см	72		40.00			22.00		4464.00
			Трупи за бичене от 18 до 29см	72		40.00			22.00		4464.00
			Средна III кл. от 14 до 17см	1		40.00			22.00		62.00
			Средна-техн.д-на	7	12		28.00	5		13.00	401.00
		зdB	Дърва за горене	1221	2220		28.00	700		13.00	71260.00
			Трупи за бичене от 18 до 29 см	4		40.00			22.00		248.00
			Техн.д-на-средна	1	2		28.00	2		13.00	82.00
			Дърва за огрев	17	31		28.00	15		13.00	1063.00
	гбр	Дърва за горене	10	18		28.00	10		13.00	634.00	
		Общо за подотдела			1405	2283					82678.00
	Общо за обекта			1405	2238						82678.00

Окачествяването на добитите асортименти ще се извършва по БДС.

Посочените в таблицата количества са прогнозни.

Изпълнителят ще има задължението да добие цялата маркирана дървесина, намираща се върху посочената в таблицата подотдели, по ред определен в договора.

2. Гаранция за участие:

2.1. Гаранцията за участие е определена по реда на чл. 9а, ал. 2 от Наредбата и е в размер на 5%, от началната стойност на обекта: **4 134, 00 лева /четири хиляди сто тридесет и четири лева/**, представена под формата на парична сума.

Гаранцията за участие следва да е реално постъпила по банковата сметка на ТП ДГС Ботевград не по-късно от 17:00 часа на последния работен ден, преди определената дата за провеждане на открития конкурс.

2.2. Определената гаранция за участие в процедурата се заплаща по банкова сметка на ТП ДГС – Ботевград при ЦКБ АД Клон Етрополе , офис Ботевград, IBAN: BG24 CECB 9790 10D3 3386 00 ; BIC: CECBVBGSF до 17:00 часа на 05.06.2024 година.

2.3. В платежното нареждане за внасяне на гаранцията за участие, задължително се посочват следните данни:

- ТП ДГС Ботевград, за участие в открит конкурс;
- Номер на обекта, за който се внася гаранцията за участие;
- Наименование на фирмата, със задължително посочване и на ЕИК.

2.4. Гаранциите за участие се освобождават от възложителя по реда и при условията на чл.31, ал. 1- 3 от Наредбата и се задържат в случаите на чл. 32, т. 1-4 от Наредбата.

3. Гаранцията за изпълнение на договора е 5 % от достигнатата стойност на обекта, вносима при сключване на договора, в една от следните форми по избор на Изпълнителя:

- парична сума, внесена по сметка на ТП ДГС Ботевград при ЦКБ АД Клон Етрополе , офис Ботевград, IBAN: BG24 CECB 9790 10D3 3386 00 ; BIC: CECBVBGSF;

- банкова гаранция , учредена в полза на ТП ДГС – Ботевград. В случай, че е учредена банкова гаранция, трябва да има изричен запис, че тя се освобождава, само след писмено известие от ТП ДГС Ботевград.

Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение на сключения договор се освобождава при изпълнение на договорните задължения по реда и условията на чл. 33 от Наредбата.

4. Срок за изпълнение на сеч, извоз и рампирание на временен склад: **дванадесет месеца от датата на сключване на договора.**

5. Необходими документи към офертата и изисквания за допускане на участниците и техните подизпълнители в открития конкурс:

5.1. До участие се допускат кандидати, които са вписани в публичния регистър по чл. 235 и по чл.241 от Закона за горите за дейността: **"Планиране и организация на добива на дървесина"** и **„Добива на дървесина "**.

5.3. Да нямат прекратени договори за добив или за продажба на дървесина и задържани гаранции в полза на ТП ДГС Ботевград за виновно неизпълнение на договори за период **от 3 /три/ месеца**, предхождащи провеждането на настоящата процедура. Обстоятелството се проверява служебно от комисията за провеждане на конкурса.

5.4. Участниците следва да отговарят на изискванията на чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата.

5.5. Участниците следва да са внесли гаранция за участие, която реално да е постъпила в банковата сметка на ТП ДГС – Ботевград не по-късно от 17:00 часа на последния работен ден, преди определената дата за провеждане на открития конкурс.

5.6. Специфични, технически и квалификационни изисквания към участниците за извършване на дейността:

5.6.1. Моторни триони – 2 (два) броя регистрирани в КТИ /за техника закупена и регистрирана преди 01.01.2016 г. или регистрирани в съответната ОД "Земеделие" /за техника придобита след 01.01.2016 г./, съгласно Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника (изм. и доп. ДВ бр. 95 от 08.12.2015 г. в сила от 01.01.2016 г./;

5.6.2. Товарен автомобил за транспорт на дървесина – 1(един) брой собствен, закупен на лизинг или нает, с регистрационен талон и талон за преминал технически преглед, договор за лизинг или за наем; снабдени с изправни и функциониращи устройства за позициониране и проследяване на движението им /GPS устройство/;

5.6.3. Верижен и/или колесен трактор – 1 (един) регистрин в КТИ/ за техника закупена и регистрирана преди 01.01.2016 г. или регистрирани в съответната ОД "Земеделие" /за техника придобита след 01.01.2016 г./, съгласно Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника (изм. и доп. ДВ бр. 95 от 08.12.2015 г. в сила от 01.01.2016 г./; **и/или**

5.6.4. Конета за самарски обоз – 5 (пет) броя, собствени или наети с паспорт издаден от БАБХ или

Асоциация по коневъдство, договор за наем.

В случай, че участникът разполага с друга специализирана техника за добив /„Харвестър“ – 1 бр./, извоз, товарене и подвоз на дървесина /„Форвардер“– 1 бр./, посочената по – горе техника не се изисква.

5.7. Да имат назначени на трудови договори правоспособни лица за извършване на добива и извоза на дървесина, като договорите следва да са регистрирани в НАП.

- 1 /един/ лицензиран лесовъд, регистриран в ИАГ за съответната дейност;

- 2 /двама/ правоспособни мотористи на моторен трион - категория Тпс/съгласно Наредба 12/22.04.2009 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за работа със земеделска и горска техника;

- 1 /един/ шофьор с придобита правоспособност за управление на товарен автомобил;

- 1 /един/ правоспособен водач, който да притежава свидетелство за придобита правоспособност за управление на „специализирана и специална самоходна горска техника“ – категория Твк-Г, **в случай, че участникът разполага с друга специализирана техника за добив „Харвестър“, извоз, товарене и подвоз на дървесина „Форвардер“**

7. Срок на валидност на офертите - **90 календарни дни** от крайната дата за подаването им. Оферта с по-малък срок на валидност ще се отхвърля от възложителя, като не съответстваща на изискванията.

8. Класирането на офертите ще се извършва по посочения в чл. 15а, ал. 1, т. 1 от Наредбата критерий: **най-ниска цена.**

8.1. Всеки участник има право да подаде само една оферта за обекта, предмет на конкурса.

9. Съгласно чл. 13, ал. 4 от Наредбата, при изпълнение на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, изпълнителите са длъжни да поставят информационни табели по образец в обекта, в който осъществяват дейността.

10. Офертата на участника, следва да съдържа:

10.1. Заявление за участие, в което се посочват обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК, номерът на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност и срок на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на конкурса – **Образец № 1;**

10.2. Декларация – **Образец № 2**, че участникът:

а/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако не е реабилитиран, за престъпление по чл. 194-217, чл. 219-260, чл.301-307, чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

б/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в/ не е в производство по ликвидация;

г/ не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за отнемане на незаконно придобитото имущество (в сила от 06.10.2023 г.) с директора на СЗДП ДП, гр. Враца и на съответното ТП ДГС/ДЛС;

д/ не е сключил договор с лице по чл. 86 от Закон за противодействие на корупцията (в сила от 06.10.2023 г.);

е/ не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж/ няма парични задължения към държавата и към съответното държавно предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з/ е внесъл гаранция за участие в конкурса;

Когато участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се посочва в заявлението заедно с ЕИК, номер на удостоверението за регистрация на подизпълнителя в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност. В този случай към офертата се прилага и декларация Образец № 2а, като се отбелязват само обстоятелствата от букви "а" - "ж" за всеки посочен подизпълнител.

10.3. Плик „Ценово предложение“ – **Образец № 3;**

10.4. Декларация за техническа и кадрова обезпеченост – **Образец № 4;**

10.5. Декларация за извършен оглед - **Приложение № 6;**

10.6. Опис на представените документи за сключване на договор - **Образец № 6;**

10.7. Декларация за безопасност на труда – **Образец № 5;**

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите, които са на чужд език се представят в официално заверен превод.

11. Офертите на участниците в открития конкурс се подават в деловодството на ТП ТП ДГС „Ботевград гр.Ботевград, бул.Цар Освободител №26, всеки работен ден от датата на обявяване на настоящата заповед до **16:00 часа на: 05.06.2024 година.**

11.1. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

11.2. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

11.3. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за подучаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

11.4. Възложителят няма право да откаже приемането и разглеждането на оферта на участник, освен когато офертата не е оформена съгласно изискванията на възложителя или е подадена извън определените срокове.

11.5. До 3 /три/ дни преди изтичането на срока за подаване на офертите, лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането, Възложителя публикува разяснението на интернет страницата на СЗДП гр. Враца, без да посочва лицето, направило искането.

11.6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Всеки участник има право да подаде само една оферта.

12. Откритият конкурс ще се проведе на: **06.06.2024** година в административната сградата на ТП ДГС Ботевград, гр.Ботевград, бул.Цар Освободител №26 от **11:00 часа**.

12.1. При открития конкурс, всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и нотариално заверено пълномощно от представлявания - когато е приложимо.

13. Оглед на обекта може да се извърши всеки работен ден от **09:00 часа до 16:00 часа до 04.06.2024 година** с представител на ТП ДГС Ботевград. Разходите за огледа са за сметка на участника.

14. Определеният за изпълнител участник сключва писмен договор за възлагане на дейността с ДГС Ботевград.

14.1. Възложителят сключва писмен договор, изготвен в съответствие с условията по чл. 9г от Наредбата, с участника, определен за изпълнител дейността. Договорът се сключва в 14 - дневен срок от: влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнител, или в 14 - дневен срок от съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварителното ѝ изпълнение.

При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата, непредставяне на документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата или недоказване с тях на декларираните обстоятелства възложителят със заповед определя за изпълнител участник, класиран на второ място.

14.2. Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

14.2.1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал, именно че:

а) има сключен договор, регистриран в НАП, с минимум 1/един/ лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на добива на дървесина”

Не се прилага, когато физическото лице, едноличния търговец или член на управителните органи на юридическото лице е лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на добива на дървесина”.

б) има наети с трудови договори, регистрирани в НАП, **минимум 3 бр.** лица за извършване на добива в обекта, като **2 бр. от тях да са правоспособни мотористи** на моторни триони, за които се прилагат свидетелства за правоспособност, **1 бр правоспособен тракторист**, за което прилага свидетелство за правоспособност, **1 бр. водач** на товарен автомобил, за който се прилага свидетелство за правоуправление;

в) има необходимия минимален брой техника / **собствена, наета или придобита на друго основание** /, осигуряваща извършване ползването на дървесина от съответния обект, а именно:

- **моторни триони – 2 бр.**- собствени, придобити на друго основание или наети, за които се предоставят регистрационни талони; договор за лизинг, наем и др.

- **товарен автомобил за подвоз на дървесина – 1 бр.** – собствен, нает или придобит на друго основание, за което се предоставят регистрационен талон и талон за преминал технически преглед, договор за наем, лизинг и др. ; удостоверение от РДГ за регистрация на GPS устройство

- **Верижен и/или колесен трактор - 1 бр.**, собствени или закупени на лизинг, регистрирани в КТИ или в съответната Областна дирекция „Земеделие“ след 01.01.2016 г.; *и/или*

- **собствен или нает самарски обоз от минимум 5 бр. едрокопитни животни**, за което се представят - **паспорт издаден от БАБХ или Асоциация по коневъдство, договори за наем и др.**

В случай, че ще ползва техника и правоспособни лица на подизпълнители, участникът представя за тях при подписване на договора документите по т.16.1.

Забележка: Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение, съгласно чл.9а, т.8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Обн. ДВ. бр.96 от 6 Декември 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.90 от 16 Ноември 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.96 от 2 Декември 2016г., изм. ДВ. бр.55 от 7 Юли 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.26 от 29 Март 2019г.)

14.2.2. свидетелство за съдимост на физическото лице или лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран. Същото е със срок на валидност до 6 месеца от датата на издаването му;

Забележка: Ако участникът е заявил, че ще използва подизпълнители, представянето на документите по т. 14.2.1 и т. 14.2.2. е задължително и за тях.

Документите по т.14. 2 следва да са валидни към датата на подписване на договора, като се представят в оригинал или заверено копие. Представените документи да са придружени с попълнено Приложение № 6 - Опис на представените документи за сключване на договор, като същите се вхोधират в ДГС Ботевград. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

14.3. Договор не се сключва с участник определен за изпълнител, който при подписване на договора не изпълни задължението по точка 14.2, както и с участник, определен за изпълнител, който има парични задължения към държавата, установени с установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган и/или към СЗДП Враца, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

15. Лице за контакт: инж. Стефан Стефанов – зам. директор при ТП ДГС Ботевград, тел. 0887401502.

16. Конкурсната документация да се публикува на интернет страницата на СЗДП гр. Враца на адрес: <http://www.szdp.bg/>, най-малко 15 /петнадесет/ дни преди крайния срок за подаване на оферти, както и да се постави на видно място в сградата на ТП ДГС Ботевград за сведение на заинтересованите лица.

16.1. Изменение за отстраняване на очевидна техническа грешка по вече публикуваната документация се допуска не по - късно от 5 /пет/ дни преди крайния срок за подаване на оферти със заповед на възложителя, която се публикува към електронната преписка на съответната процедура.

16.2. Кандидатите за участие в конкурса могат да изтеглят документацията от интернет страницата без заплащане или да я закупят от ТП ДГС Ботевград до 16:00 часа на 04.06.2024 година. При закупуването ѝ от ТП ДГС Ботевград цената е 30, 00 /тридесет/ лева без ДДС.

17. С настоящата заповед, утвърждавам конкурсната документация. Цялата документация по провеждането на процедурата да се съхранява на сайта на СЗДП ДП, гр. Враца в срок 3 (три) години след приключване изпълнението на договорите или след прекратяване на процедурата.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Стефан Стефанов – зам. директор на ТП ДГС Ботевград.

ДИРЕКТОР ТП „ДГС- Ботевгра

