



„ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ” ЕАД

Гр. София 1606,
ул. „Владайска” № 48А
Телефон: 02/ 952 52 15
Факс: 02/952 52 57
E-mail: zu.sofia@intob.bg

гр. Калофер - 4370
ул. „Хр. Ботев” № 50
Телефон: 0879010022;
0879010090
kl.kalofer@intob.bg

ОБЯВА

„Интендантско обслужване“ ЕАД със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к.1606, Столична община, район „Красно село“, ул. „Владайска“ № 48 А, обявява състезателна процедура за избор на изпълнител за извършване на строително монтажни и ремонтни работи, както следва:

„Авариен ремонт на покрив на двуетажна производствена сграда и изграждане на мълниезащитна инсталация, находящи се в гр. Калофер, ул. „Христо Ботев“ № 50, съгласно количествена сметка /КС/ и обяснителна записка изготвени от „Проно ЕООД“.

I. Съществуващо положение.

Сградата се състои от два надземни етажа и необитаемо подпокривно пространство. Конструкцията на етажите е масивна - стоманобетонова, състояща се от стоманобетониви колони, плочи, греди и пояси, с носещи ограждащи тухлени зидове от единични плътни тухли на варо – пясъчен разтвор с дебелина 25 и 30 см. Таванът над втория етаж е монолитна стоманобетонна плоча. Сградата е разделена с дилатационна фуга 5см. Над тавана на втория етаж е развит скатен четирискатен дървен покрив, покрит с керемиди тип „Мизия“. Отвеждането на дъждовните води е повърхностно, чрез улуци и водосточни тръби.

Ремонтът на покрива се налага поради наличието на изгнили и изметнати ребра и столици, изгнила дъсчена обшивка и счупени керемиди, теч в зоната на дилатационната фуга.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Изисквания при изпълнението и отчитането на строителните и монтажни работи
Извършените СМР се отчитат след представяне на акт (образец № 19) с придружително писмо от Изпълнителя, който се проверява от определен от Възложителя представител в 10-дневен срок от датата на получаване.

Окончателното приемане на извършените СМР се извършва със съставяне на окончателен констативен протокол и разрешение за ползване с участието на Строителния контрол - акт образец 16.

Изпълнителят трябва да създаде организация за изпълнение на ремонтните работи, което отразява в съставен план-график.

Изпълнението на строително-монтажните работи (СМР) е необходимо да отговаря на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

Ако по време на изпълнението възникнат въпроси, неизяснени в настоящата техническа спецификация, Изпълнителят задължително уведомява писмено Възложителя и иска неговото писмено съгласуване.

Възложителят, чрез свой представител/и извършва инвеститорски контрол по всяко време на изпълнение на поръчката, като същият има право да възложи упражняване на независим строителен надзор на трето лице по отделен договор.

Непредвидените СМР не могат да надвишават 10 % от стойността на всички СМР и се доказват и приемат с двустранно подписани констативни и приемно-предавателни протоколи. Възлагането на допълнителни работи и доставки се извършва по следния начин: Изпълнителят уведомява писмено Възложителя, като представя подробна количествена сметка, за одобряване от Възложителя и от Строителния надзор. Количествената сметка се остойностява от Изпълнителя на база на приложени анализи на цени. Необходимостта от допълнителни работи и доставки не може да бъде повод за промяна в договорените ценови условия и срокове по договора.

2. Изисквания за качеството на изпълнените строителни и монтажни работи

Строителните и монтажни работи следва да бъдат изпълнени съгласно представена обяснителна записка и количествената сметка изготвена от дружество „Проню“ ЕООД, които са приложени към настоящото обявление.

Изпълнителят носи пълна отговорност за изпълнените СМР по представените количествено-стойностни сметки до изтичане на гаранционните срокове, съгласно Наредба № 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Всички строителни и монтажни работи трябва да се изпълняват съобразно изискванията на Правилника за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи и с качество, съответстващо на БДС.

Основните строителни материали да бъдат придружени с декларации за съответствие във връзка с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 106/2006 г.).

Осигуряването на необходимите за изграждането на строежа специализиран и изпълнителски състав, механизация, ръчни инструменти основни и помощни материали и други, са задължение на Изпълнителя.

Изпълнителят следва да осигури и разположи на обекта противопожарно оборудване за времето на изпълнение на строително-монтажните работи, предмет на настоящата процедура да разработи ПБЗ, както и да следи за безопасността при изпълнение на СМР съгласно НАРЕДБА № 2 ОТ 22 МАРТ 2004 Г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ.

• Изисквания към техническите характеристики на влаганите в строежа строителни продукти. Изисквания за качество – нормативи, стандарти и други разпоредби, на които следва да отговарят:

Материалите и оборудването, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи са задължение на Изпълнителя.

Всички строителни материали и продукти, които се влагат в строежа, трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкцията за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите.

Възложителят или всяко лице, определено от него, ще има пълен достъп до обекта, работилниците и всички места за заготовка или доставка на материали и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят се задължава да осигури всички необходими условия и да окаже съдействие за получаване на правото за такъв достъп.

• Описание на мерките за опазване на околната среда и безопасни условия на труд.

При изпълнение на строителните и монтажни работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на работната площадка.

След приключване на СМР Изпълнителят е длъжен да възстанови работната площадка в първоначалния и вид, като изтегли цялата си механизация и всички невложени материали. Площадката трябва да бъде почистена от строителни, битови и други отпадъци за сметка на Изпълнителя.

По време на изпълнение на СМР Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарна безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността и безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

• Нормативни актове, които следва да се спазват при строителството.

Изпълнението на възложените строителни и монтажни работи е необходимо да отговаря на изискванията, установени с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ бр.106/27.12.2006 г.)

В процеса на изпълнение на поръчката е задължително да бъдат спазвани действащите законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството на Република България.

Участниците в строителния процес са задължени да спазват всички технологични изисквания за извършените СМР, както и нормативите за осигуряване на безопасни условия на труд и пожарна безопасност в строителството.

Техническото предложение на участника следва да съдържа подробно описание на начина за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в настоящия раздел.

III. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Срок на договора:

Срокът за изпълнение на строителните и монтажните работи не следва да е повече от 50 (петдесет) работни дни, считано от датата на съставяне и подписване на протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка. Срокът за изпълнение изтича на датата на съставяне на протокол за приемане на изпълнените СМР.

2. Гаранционни срокове:

Нормалното функциониране и ползване на обекта, както и отстраняване на скрити дефекти след приемането му от Възложителя, е предвидено да бъде осигурено с определяне на минимални гаранционни срокове. Последните следва да бъдат съобразени с разпоредбите на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и обекти.

3. Място на изпълнение на поръчката:

„Аварийен ремонт на покрив на двуетажна производствена сграда и изграждане на мълниезащитна инсталация находящи се в гр. Калофер, ул. “Христо Ботев“ № 50, съгласно количествена сметка /КС/ и обяснителна записка изготвени от „Проно“ ЕООД.

Оглед на обекта може да се извърши всеки работен ден от 27.06.2024г. – 29.07.2024 г. в интервал от време от 09.00 ч. до 16.30 ч. след предварително съгласуване за уточняване на часа за извършване на оглед на тел: 0888 37 58 26, г-н Румен Найденов.

Срокът за подаването и приемането на офертните предложения е до 16:30 часа на 29.07.2024 г. в деловодството на „Интендантско обслужване“ ЕАД с административен адрес: гр. София, п.к. 1606, ул. “Владайска“ № 48 А., като след този срок, няма да се приемат офертни предложения и ще бъдат върнати на кандидат участници, ако има изпратени след този срок.

4. Начин на изпълнение на поръчката:

Изпълнението на строително-монтажните работи, предвидени в количествено-стойностната сметка към договора за строителство, се доказват с протокол за установяване на завършени и подлежащи на плащане натурални видове и количества работи (акт обр. 19), придружен със сертификати, протоколи за изпитания на вложените материали, гаранционни карти и др., подписани от Изпълнителя и представител на Възложителя.

Окончателното приемане на извършените СМР се извършва със съставяне на окончателен констативен протокол за установяване годността за приемане на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от Изпълнителя и представител на Възложителя и Строителен надзор.

Изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящата процедура е съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация от настоящата документация, както и трябва да е съобразено съгласно приложените проекти.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:

1. Реализиран минимум 2 (два) обекта – изпълнено строителство, сходен с предмета на процедурата през последните 5 (пет) години (считано до датата на представяне на оферти).

За доказване на това изискване участниците следва да представят:

Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, и:

а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството или

б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт.

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности; копия на договори

Определение за „еднакъв или сходен предмет“: ново строителство, и/или реконструкция, и/или основен ремонт, и/или вътрешни преустройства и/или текущ ремонт на административни или обществени сгради, вкл. ремонт на покриви и покривни конструкции.

2. Да има на разположение за срока на изпълнение на поръчката квалифициран изпълнителски състав, за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, който следва да включва технически ръководител с придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 и ал. 4 от ЗУТ или на еквивалентна правна норма, съгласно националното законодателство (за чуждестранни физически лица), както и да ни представи справка за средно списъчен състав на фирмата, с приложени документи.

За доказване на това изискване участниците следва да представят Списък-декларация (свободен текст) на квалифицирания изпълнителски състав, които ще отговарят за изпълнение на поръчката с посочване на професионалната квалификация, както и копие на документ доказващ професионалната им квалификация, да се представят копия на трудови договори на лицата които ще извършват строително ремонтните работи.

Съответните валидни сертификати се представят под формата на заверени от участника копия.

3. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България за изпълнение на строежи от I категория до V категория съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), категория строежи, съгласно чл. 5, ал. 6 от ПРВВЦПРС или съответния валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на

Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Прилага се заверено от участника копие на удостоверението.

4. Участникът следва да притежава валидна “Застраховка за професионална отговорност” по чл.171, ал.1 от ЗУГ или еквивалент, отговаряща на изискванията на Глава десета „Застраховане в проектирането и строителството“ от Закона за устройство на територията, както и да има застраховка трудова злополука на работниците и служителите.

5. Участниците следва представят изискуемите документи по офертата си в запечатан непрозрачен плик. В същия плик следва да поставят и ценовото си предложение по КСС, запечатано в отделен по-малък непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“. Всеки участник може да представи само и единствено една оферта, като варианти не се допускат.

6. Кандидат участник следва да представи Удостоверение от Агенция по вписванията, че не е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

V. ЦЕНА И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ:

1. Цената на СМР е определена в лева без включен ДДС, като не подлежи на завишение през периода на изпълнение на договора. Авансово плащане не се предвижда.

2. Начин на плащане – по банков път, с платежно нареждане в български лева. Плащането се осъществява по банкова сметка, посочена от Изпълнителя, по следния начин:

- протокол обр.19 за обема извършена работа, съответстваща на разходите, подписан от Възложителя, Изпълнителя и Инвеститорски контрол, извършващ строителен надзор;

- документи, сертификати, протоколи за изпитания на вложените материали, гаранционни карти и др., съгласно Правилник за изпълнение и предаване на строително-монтажните работи, в съответствие с НАРЕДБА № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СТРОЕЖИТЕ В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ И МИНИМАЛНИ ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИ СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И СТРОИТЕЛНИ ОБЕКТИ *Издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството Обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г., изм. ДВ. бр.49 от 14 Юни 2005г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 11 Декември 2012г.*

НАРЕДБА № 3от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството(Обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.; изм. и доп., бр. 37 от 2004 г., бр. 29 от 2006 г.

и бр. 98 от 2012 г.)

• оригинална фактура на стойност, равна на стойността на съответния протокол образец № 19, издадена от изпълнителя на обекта.

- окончателно плащане – в срок до 10 /десет/ работни дни, след съставяне на окончателен констативен протокол, за установяване годността за приемане на изпълнените строително-монтажни работи, подписан от Възложителя, Изпълнителя и Консултанта, извършващ строителен надзор, представяне на обобщен протокол обр. № 19 и оригинална фактура.

Не се разглежда оферта на участник

- която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

- не е подготвил и представил техническото си предложение в съответствие с изискванията на „Възложителя“

- Офертата не обхваща всички видове строително – монтажни работи, включени в Количествената сметка за обекта.

VI. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ

След получаването на офертните предложения комисията да проведе процедура за избор на изпълнител по критерия „Най - ниско предложена цена“, като резултатите от дейността на комисията да бъдат оформени в протокол.

Приложение:

1. Проектно - договор за строително монтажни работи.
2. Обяснителна записка и количествена сметка за СМР и количествена сметка за изграждане на мълниезащитна инсталация, изготвена от проектантска фирма „Прон“ ЕООД.

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
„ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ“ ЕАД:
(ЕМИЛ БОТОВ)**

ДОГОВОР Проект !

„Аварийен ремонт на покрив на двуетажна производствена сграда и изграждане на мълниезащитна инсталация находящи се в гр. Калофер, ул. „Христо Ботев“ № 50, съгласно количествена сметка /КС/ и обяснителна записка изготвена от „Проно“ ЕООД

Днес2024 г. в гр. Калофер между

„ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ” ЕАД с ЕИК:129006778 със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1606, област София /столица/, Столична община - район „Красно село”, ул. „Владайска” № 48 А, представлявано от Изпълнителния директор Емил Стоянов Ботов, тел: 02/ 952 52 15; факс: 02/952 52 57, от една страна и наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и от друга страна

.....наричан за краткост
ИЗПЪЛНИТЕЛ,

се сключи настоящия договор

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да извърши „Аварийен ремонт на покрив на двуетажна производствена сграда и изграждане на мълниезащитна инсталация находящи се в гр. Калофер, ул. „Христо Ботев“ № 50, съгласно количествена сметка /КС/ и обяснителна записка изготвени от „Проно ЕООД“.

Чл.2. (2) Дейността по ал. 1 се извършва съгласно предоставената количествена сметка към договора, представляваща ценовото предложение на изпълнителя, която е неразделна част от договора.

(3) Ако в хода на изпълнение на възложените СМР се установи, че се налага извършването на непредвидени СМР (различни от специфицираните в КСС), те се изпълняват след одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, въз основа на подготвена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Надзорния орган на Възложителя (строителния надзор и/или инвеститорския контрол), таблица в размер до 10% от дейностите, в рамките на договорената стойност по чл. 4 на договора.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да извърши видовете и количества СМР, в изпълнение предмета на договора със своя работна сила, нови материали, съоръжения,

собствени средства за работа (инструменти, механизация и други подобни) в съответствие с офертата си за участие в процедурата.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 3. (1) За изпълнение на предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размербез ДДС ис ДДС, съответстваща на офертираната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойност за изпълнение на СМР, съгласно приложената количествено стойностна сметка /КСС/.

(2) Междинни плащания: Предвижда се извършване на междинни плащания, след доказване на реално извършени и приети работи. Разплащането на извършените СМР ще се извършва на основание подписан Протокол за приемане на извършени СМР, съставен и подписан от Изпълнителя и Възложителя и Надзорен орган окомплектован с подробна ведомост, пълна строителна документация съгласно Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали, сертификати, и др. приложими документи. Преди извършване на плащане Възложителят или Надзорния орган извършва пълна документална проверка и проверка на мястото на обекта за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР, в съответствие със сключения договор между Възложителя и Изпълнителя.

(3) Междинно плащане се извършва в 10 (десет) дневен срок след представяне на констативен протокол за приемане на работата или протокол за приемане на извършени СМР и предоставяне на фактура в оригинал.

(4) Окончателно плащане за изпълнените СМР ще се извършва на основание подписан окончателен протокол за приемане на действително извършени СМР, съставен и подписан от Изпълнителя, и Възложителя и надзорен орган; пълна строителна документация съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали, сертификати, и други приложими документи, след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

(5) Окончателното плащане се извършва в 10 (десет) дневен срок след представен констативен акт за установяване годността за приемане на строежа и предоставяне на фактура в оригинал. Сумата от стойностите на междинните и окончателните плащания не трябва да надвишава максималната цена за изпълнение на договора.

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда по посочената банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумите по чл.4 на договора, срещу приемане на извършените СМР по реда на чл.12.

Чл. 6. Плащанията се извършват в български лева по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши всички описани в количествено - стойностна сметка строително - монтажни ремонтни работи включително и подписването на протокол обр. 12, образец 15,16, образец 19 и

окончателен приемо -предавателен протокол за приемането на строежа в срок докалендарни дни, срокът започва да тече от деня на съставяне и подписване на Протокол за откриване на строителна площадка образец 2.

(2) Срокът по ал. 1 започва да тече от датата на подписване на протокол обр. 2 от Наредба №3/31.07.2003 г. и завършва с подписване на приемане – предавателен протокол за приемане на строежа, след окончателно извършените СМР, подписан между ВЪЗЛОЖИТЕЛ или упълномощено от него лице, ИЗПЪЛНИТЕЛ и надзорния орган на обекта предмет на настоящия договор.

(3) Срокът по чл.7, ал.1 от същия договор може да бъде спрян въз основа на неблагоприятни и лоши метеорологични условия с Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И НАДЗОРНИЯ ОРГАН.

(4) Срокът за изпълнение на СМР се подновява при подписване на Акт образец 11 за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството.

IV. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ.

Чл. 8. Гаранционните срокове на строително-монтажните работи са посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и са :

Чл. 9. (1) Гаранционните срокове текат от датата на подписване на приемателно-предавателен протокол за приемане на строежа - между представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и НАДЗОРНИЯ ОРГАН.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или надзорния орган, направено в гаранционния срок, в 7 (седем) дневен срок да отстрани за своя сметка всички констатиранни гаранционни дефекти и недостатъци, които не отговарят на договореното качество.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците по предходната алинея в 7 (седем) дневен срок след получаване на писменото искане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ангажира друго физическо или юридическо лице, като разходите ще бъдат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Надзорния орган, че обекта е завършен и готов за приемане.

Чл. 12. Извършените СМР се приемат, както следва:

12.1. С акт за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване /Акт образец 12/ подписан между извършващия строителен надзор и инвеститорски контрол на обекта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12.2. С протокол обр. 19 – за установяване на завършването и за изплащане на действително извършените видове и количества СМР, подписани между извършващия строителен надзор и инвеститорски контрол на обекта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12.3. С констативен акт и/или протокол (обр. 15 и, или обр. 16) за установяване на годността за приемане на строежа.

12.4. С приемо – предавателен протокол за приемане на строежа, подписан между ВЪЗЛОЖИТЕЛ или упълномощено от него лице, ИЗПЪЛНИТЕЛ и надзорния орган на обекта предмет на настоящия договор.

12.5. С Декларация за експлоатационни показатели и/или сертификати за качество на вложените материали изготвена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. На всеки етап от приемането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани виновно допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

14.1. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до обекта, предмет на договора.

14.2. Да приеме изпълнените СМР в съответствие с клаузите на настоящия договор.

14.3. Да плати цената по договора по начина и в уговорените срокове.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

15.1. Да проверява изпълнението на възложеното по силата на този договор по всяко време.

15.2. Да променя и/или допълва техническата документация в процеса на работата по настоящия договор, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да се съобразява с писмените нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Надзорния орган(Инвеститорски контрол и/ или строителен надзор) и да действа съобразно с тях.

15.3. Да не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на предмета на договора, в резултат на които възникнат:

- Смърт или злополука, телесна повреда на което и да било физическо лице.
- Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в и извън обектите.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

16.1. Да изпълни качествено всички СМР, в съответствие с количествено-стойностната сметка, техническото предложение за изпълнение на поръчката, действащите и приложими нормативни разпоредби, технически нормативи, стандарти, професионални правила, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености.

16.2. При извършване на СМР да влага само нови материали, отговарящи на необходимите стандарти и придружени с необходимите сертификати за качество.

16.3. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати от него грешки, недостатъци и др. констатирани от надзорните органи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

16.4. Да води заповедна книга на обекта.

Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

16.5. Отчети за изпълнени и приети СМР за обекта / акт образец 19/;

16.6. Сертификати на вложените материали, заповедна книга за обекта -при поискване, за вписване на заповеди

16.7. Попълнени гаранционни карти;

16.8. Да реализира мерки, които не допускат негативно въздействие върху производствения процес в „Интендантско обслужване“ ЕАД и материални или нематериални щети на лица в или около обекта.

16.9. Да поддържа обекта чист, да складира и/или отстранява излишните материали и механизация, да почиства и изнася от обекта ежедневно всички отпадъци, като ги изхвърля на определените за това места.

16.10. Да не спира и/или пречатства нормалната експлоатация на съседни имоти, прилежащата тротоарна площ и движението на транспортни средства до и около обекта.

16.11. Да организира ползването на вода, ток и тротоарно право (околно пространство) за нуждите на строежа.

16.12. Да застрахова професионалната си отговорност съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за сума, съответстваща на действителната стойност на извършваните СМР преди сключване на договора.

16.13. Да застрахова против трудова злополука всички наети на строителния обект работници, както и ръководния персонал за вреди преди сключване на договора, като изцяло е негова отговорност при възникване на злополука - смърт или телесна повреда на лице от неговия персонал или на което и да физическо лице или лица, което е станало във връзка с изпълнението на СМР на конкретния обект.

16.14. Да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността да се състави протокол за приемане на извършените СМР и да изготви и предаде на извършващия строителен надзор и/или инвеститорски контрол на обекта, всички документи и актове по Наредба № 3/2003 г., съставени по време на строителството.

16.15. Да предаде извършените СМР за строежа с приемо-предавателен протокол и съдейства за изпълнение на процедурата за получаване на разрешение за ползване /когато е необходимо/.

16.16. Да носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на строежа, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда, както и да изготви ПБЗ.

16.17. Да осигурява и поддържа за своя сметка охрана на строежа, с което поема пълна отговорност за неговото състояние до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

16.18. През време на изпълнение на строително-монтажните работи да обезопаси по съответния начин строителната площадка, включително използваната част от тротоара. След приключване на строително-монтажните работи да почисти и извози строителните отпадъци и да освободи площадките от своята механизация в три дневен срок след приключване работата на присмателната комисия.

16.19. Да заплаща за своя сметка всички разходи, свързани с плащане на санкции, глоби и др., свързани с изпълняваното строителство в обекта и произтичащи от негови действия.

16.20. Отстраняването на констатираните недостатъци се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 7 (седем) календарни дни от датата на Констативен акт обр. 15. Отстраняването се удостоверява с подписване между страните на Приемо-предавателен протокол за изпълнени СМР без забележки.

16.21. Да направи всичко необходимо по време на строителството, да не допусне повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на строежа при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини вреди по предходното изречение, то възстановяването им е за негова сметка.

16.22. Да подготвя и съхранява всички актове за изпълнени СМР съгласно Наредба № 3 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право:

17.1. Да преотстъпи цялостното изпълнение по този договор на трети лица, но има право да възложи изпълнението на отделни договорени работи на подизпълнители писмено съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

17.2. Да се позовава на незнание, непълноти в проектната документация и/или непознаване на спецификите на обекта, предмет на договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТ. САНКЦИИ.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и надзорните му органи за качеството на използваните материали и монтирани съоръжения, както и за качеството и точността на извършената работа на обекта.

Чл. 19. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извършва работата по този договор в съответствие с техническите правила и стандарти, и не спазва дадените препоръки от надзорния орган, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

19.1. Да прекрати по-нататъшната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на поръчката.

19.2. Да изисква промени в изпълнението, ако във влаганите материали не съответстват на отразените в КСС. Да изисква некачествено изпълнените работи да бъдат отстранени или поправени съгласно изискванията на действащите наредби, правилници и други нормативни документи, регламентиращи приемането на изпълнените СМР, като всички разходи в тези случаи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

19.3. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

19.4. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или надзорният орган преценят, че част или цялата извършена работа не отговаря на техническото задание и действащите и приложими нормативни разпоредби, технически нормативи, стандарти, професионални правила, както и в съответствие с постигнатите между страните договорености, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или надзорният орган имат право да задължат ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да разруши некачествено изпълнените СМР и да ги извърши отново за своя сметка.

Чл. 20. (1) При неспазване на срока за изпълнение на СМР за обекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,15 % от стойността на договореното възнаграждение по чл. 4, ал.1 без ДДС, за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от стойността по чл.4, ал.1 без ДДС.

Чл.21. При забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да заплати дължима сума по договора, той дължи неустойка в размер на законната лихва съгласно чл. 86 от Закона за задълженията и договорите.

Чл.22. При частично изпълнение на СМР по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 20 % от стойността на неизпълнената част без ДДС. Заплащането на неустойка не освобождава изпълнителя от задължението за пълно изпълнение, съгласно договора.

Чл.23. При установяване на некачествено изпълнени видове СМР, влагане на некачествени или нестандартни изделия и материали, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ спира изпълнението на тези работи и не заплаща направените разходи за тях. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява за своя сметка некачествено изпълнените строително-монтажни работи и доставки.

Чл.24. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод на изпълнението на този договор.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 25. Настоящият договор може да бъде прекратен:

25.1. По взаимно съгласие

25.2 Ако се установи, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще просрочи срока за извършване на СМР по договора с повече от 20 (двадесет) календарни дни спрямо сроковете, посочени съответно в чл. 7, ал. 1, или че няма да извърши строителните работи по уговорения начин и с нужното качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно.

25.3. При прекратяване на юридическото лице на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без правопримемство.

25.4. При откриване на процедура по ликвидация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

25.5. При откриване на процедура по несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

25.6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не може да изпълни свои задължения - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата, като дължи заплащане на приетите до прекратяването работи.

25.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 14 – дневно уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без същия да дължи неустойка или обезщетение, след като заплати реално изпълнените работи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са му приети и актувани от Надзорния орган до момента на прекратяването.

25.8 Прекратяването на договора, независимо от причините, не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от гаранционните срокове за изпълнените строително-монтажни работи.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 26. По смисъла на този договор Надзорен орган на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е определения от него Строителен надзор/Инвеститорски контрол на обекта.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат с:

- състоянието на обекта, предмет на работа по договора;
- организацията на работа в обекта;
- условията за ползване на ток, вода, телефон за строителни нужди на обекта;
- условията за достъп до обекта, ползване на тротоарни площи и съществуващ режим на изпълнение на строителните работи в сградата;
- наличната документация за обекта и съгласувателни писма на контролни органи по нея;
- и няма претенции за предпоставки, които могат да доведат до промяна на срока по чл. 7 за изпълнение предмета на договора.

Чл. 28. Изменения и допълнения в настоящия договор, се извършват по взаимно писмено съгласие на страните по изключение.

Чл. 29. Споровете по изпълнение на този договор се решават чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване от компетентния съд на Република България.

Чл. 30. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото в страната законодателство.

Неразделна част от договора е представената оферта КСС за извършване на строително монтажни работи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
Изпълнителен директор на
“Интендантско Обслужване“ ЕАД
/Емил Ботов/

.....