



ЗА П О В Е Д

№ Р-2699 от 23.08.2024 г.

На основание чл. 16, ал.2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за държавна собственост (ЗДС), чл. 13, ал. 2 от Правилника за прилагане на закона за държавната собственост и Глава пета от ППЗДС, във връзка с Решение на АС по Протокол № 7 от 11.07.2024 г. и одобрен доклад вх. № Р-6892/11.07.2024 г. за стартиране на нова процедура по ЗДС и с цел създаване на по-благоприятна среда и осигуряване на топли напитки за работещите, студентите и посетителите на територията на Медицински университет – Пловдив, Медицински колеж и техните основни и помощни звена.

НАРЕЖДАМ:

I. ОТКРИВАМ процедура по провеждане на търг с тайно наддаване за определяне на наемател на обособени части от недвижими имоти – публична държавна собственост на обща площ от 14 (четирнадесет) кв. метра, за поставяне, инсталиране и експлоатация на 14 (четирнадесет) броя вендинг автомата за продажба на храни и напитки

1. Място за поставяне и монтиране на вендинг апаратите.

Структурно звено на територията на гр. Пловдив.	Брой и място на поставяне на територията на структурното звено	Налична възможност за свързване/ Идентификационен номер (ИД№) на имота:
Медицински университет - Пловдив, бул. Васил Априлов № 15а	1. Един брой - вход сграда на Фармацевтичен факултет. 2. Един брой - вход сграда на Факултет по обществено здраве.	1. Ел. захранване, без изградена водна връзка/ ИД№ 56784.522.3585.4 2. Ел. захранване, водна връзка / ИД№

	<p>3. Един брой на вход сграда "Анатомия".</p> <p>4. Един брой при Университетски информационно-административен център към Медицински университет - Пловдив - бул."Васил Априлов" № 15а.</p> <p>5. Един брой - транспортен вход, бариера към ул. Любен Каравелов.</p>	<p>56784.522.3585.15</p> <p>3. Ел. захранване, без изградена водна връзка / ИД№ 56784.522.3585.76</p> <p>4. Ел. захранване, без изградена водна връзка / ИД№ 56784.522.3585.36</p> <p>5. Ел. захранване, без изградена водна връзка / ИД№ 56784.522.3585.43</p>
<p>Студентски общежития, ул. "Царевец" № 2</p>	<p>Блок 1 - 1 брой вход сграда на блок № 1</p> <p>Блок 2 - 1 брой вход сграда на блок № 2</p> <p>Блок 2 - 1 брой машина за храна - партерен етаж сграда на блок № 2</p>	<p>1. Ел. захранване, без изградена водна връзка ИД№ 56784.511.1081.4</p> <p>2. Ел. захранване, без изградена водна връзка ИД№ 56784.511.1081.1</p> <p>3. Ел. захранване, без изградена водна връзка ИД№ 56784.511.1081.1</p>
<p>Факултет по Дентална медицина, бул. „Христо Ботев“№ 3</p>	<p>1. Един брой фойе към ул. Любен Каравелов 59</p> <p>2. Един брой централен вход към бул."Христо Ботев" № 3</p> <p>3. Един брой машина за храна - заден вход ФДМ откъм ул. „Любен Каравелов” 59 (до каса).</p>	<p>1. Ел. захранване, водна връзка / ИД№ 56784.522.348.1</p> <p>2. Ел. захранване, водна връзка / ИД№ 56784.522.348.1</p> <p>3. Ел. захранване, водна връзка / ИД№ 56784.522.348.1</p>
<p>Медицински колеж - ул. "Братя Бъкстон" № 120</p>	<p>1. Един брой централен вход административна сграда.</p> <p>2. Един брой централен вход медицински общежития.</p> <p>3. Един брой машина за храна централен</p>	<p>1. Ел. захранване, без изградена водна връзка / ИД№ 56784.530.1730.11</p> <p>2. Ел. захранване, водна връзка/ ИД№ 56784.530.1730.9</p> <p>3. Ел. захранване, без</p>

вход административна сграда, до вход НИМУ.	изградена водна връзка / ИД№ 56784.530.1730.11
---	---

2. Условия за провеждане на търга.

2.1. Начална тръжна месечна наемна цена за обща площ от 14 (четирнадесет) кв. метра, за поставяне, инсталиране и експлоатация на 14 (четирнадесет) броя вендинг автомати за продажба на храни и напитки е в размер на **1 305 (хиляда триста и пет лева) лева без включен ДДС**, като в цената са включени и разходите за електроенергия. Началната тръжна цена включва цената на наема на 14 кв.м. за поставяне на вендинг автомати, средномесечната стойност на потребяваната от тях електрическа енергия и други присъединени, присъщи за правилното им функциониране разходи.

2.2. Площта се отдава под наем за срок от 3 (три) години.

2.3. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнение на договора:

➤ в четирнадесетдневен срок след връчването на влязлата в сила заповед за избор на наемател, наемателят внася гаранционната вноска в размер на удвоения месечен наем, предложен от него. Депозитът се внася по сметка на МУ-Пловдив - BG 61 UNCR 7527 3398 6013 37, BIC: UNCRBGSF, при Банка „УниКредит Булбанк” АД и обезпечава изпълнението на договора.

➤ наемната цена се плаща за всеки месец по сметка на МУ-Пловдив - BG15 UNCR 7527 3154 6234 00, BIC: UNCRBGSF, при Банка „УниКредит Булбанк” АД до 10-то число на месеца, следващ месеца, за който е дължим наема.

2.4. Тръжната документация се получава от Деловодство, ет. 2, сграда „Ректорат“ на МУ-Пловдив, гр. Пловдив, бул. Васил Априлов № 15а всеки работен ден от 7,30 до 16,00 часа на тридесет и първия ден след по-късната дата измежду публикуването на условията на търга в два национални ежедневника и на интернет страницата на университета, а ако този ден е неработен, до същия час на първия следващ работен ден, включително, срещу представяне на екземпляр от вносна бележка за внесени в полза на МУ- Пловдив по банкова сметка BG15 UNCR 7527 3154 6234 00, BIC: UNCRBGSF, при Банка „УниКредит Булбанк” АД сума от **20,00 (двадесет) невъзстановими лева**, представляващи цената на тръжната документация.

2.5. Оглед на отдаваните под наем площи се извършва, по предварителна заявка на тел. 032/200603 – Веско Димитров – Ръководител отдел „Административен”.

2.6. Депозитът за участие в търга е в размер на 100,00 (сто) лв. и се внася по банковата сметка на МУ – Пловдив BG 61 UNCR 7527 3398 6013 37, BIC: UNCRBGSF, при Банка „УниКредит Булбанк” АД.

2.7. Срок за подаване на заявления за участие в търга – до **16,00 часа** на **тридесет и първия ден след по-късната дата** измежду публикуването на условията на търга в два национални ежедневника и на интернет страницата на университета, а ако този ден е неработен, до същия час на първия следващ работен ден, включително. Заявленията за участие в търга, ведно с другите документи се подават в Деловодство, ет. 2, сграда „Ректорат“ на МУ-Пловдив, гр. Пловдив, бул. Васил Априлов № 15а.

2.8. Търгът ще се проведе от **9,30 часа на първия работен ден, следващ деня за подаване на заявленията за участие в търга**, в Заседателна зала, ет. 2, сграда „Ректорат“ на МУ-Пловдив, гр. Пловдив, бул. Васил Априлов № 15а.

II. ОПРЕДЕЛЯМ изисквания за участие в търга с тайно наддаване за определяне на наемател на обособени части от недвижими имоти – публична държавна собственост на обща площ от 14,00 (четирнадесет) кв. метра, за поставяне, инсталиране и експлоатация на 14 (четирнадесет) броя вендинг автомата за продажба на храни и напитки.

1. Изисквания за вендинг автоматите:

1.1. Автоматите за топли напитки следва да предлагат минимална задължителна номенклатура от минимум 16 вида напитки, сред които задължително мляко, разтворимо кафе, безкофеиново кафе, шоколад, чай, както и комбинациите от тях.

1.2. Качеството на предлаганите продукти следва да бъде високо и на цени в рамките на средните пазарни цени за съответния асортимент.

1.3. Автоматите за топли напитки трябва да са нови или произведени след 2017 г. и да са от един и същ модел. Автоматите, предлагащи храни, трябва да са произведени след 2010 г.

1.4. Автоматите, предлагащи топли напитки, следва да бъдат енергоспестяващи, обезопасени, да бъдат с монтирани фискални устройства, устройство за СМС оповестяване при повреда, да имат опция за поставянето на водни филтри (омекотител за твърда вода, деароматизатор за вода).

1.5. Автоматите да са снабдени с монетник, който да връща ресто.

1.6. Автоматите следва да предоставят услугата минимум в работното време на Наемодателя, което е от 07:30 часа до 16:00 часа, през работните дни от седмицата и денонощно за обектите, които са с денонощен режим на работа – студентски общежития.

2. Изисквания към участниците в търга.

2.1. Участник в търга за отдаване под наем на недвижим имот - площи от публична държавна собственост може да бъде всяко физическо или юридическо лице, регистрирано като търговец по смисъла на Търговския закон или чуждестранно лице, регистрирано по националното законодателство на държавата, в която е установен кандидата, което отговаря на условията на търга, посочени в настоящата заповед.

2.2. Не се допускат до участие и разглеждане на ценовите предложения участници, за които се установят следните обстоятелства:

2.2.1. Участник, който е осъждан с влязла в сила присъда. Това обстоятелство е относимо за физическото лице - едноличен търговец и лицата, които управляват и представляват юридическото лице съгласно търговската му регистрация.

2.2.2. Участник, обявен в несъстоятелност или в открито производство по несъстоятелност.

2.2.3. Участник в производство на ликвидация.

2.2.4. Участник, който има задължения за данъци, задължителни осигурителни вноски и други публични задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от ДОПК, както и задължения към общината по регистрация на участника и към община Пловдив.

2.2.5. Участник, който има непогасени задължения към МУ-Пловдив към датата на провеждане на търга. Това обстоятелство се установява служебно от комисията за всеки един участник, подал заявление за участие.

2.3. Участниците са длъжни да спазват стриктно сроковете и условията, посочени в документацията за участие в търга с тайно наддаване.

2.4. Участниците трябва да притежават необходимия висок професионален опит и репутация в изпълнение на дейностите от предмета на търга, с оглед реализиране на целите на търга с висока степен на качество и удовлетвореност на клиентите на услугите.

2.5. Участниците трябва да прилагат система по стандарт ISO 9001:XXXX за управление на качеството или еквивалентна с обхват, приложим за дейностите по извършване на търговия чрез машините от предмета на търга, тяхното поддържане и обслужване.

2.6. Участниците трябва да прилагат система по стандарт ISO 22001:XXXX за управление на безопасността на храните или еквивалентна с обхват, приложим за продуктите, предлагани чрез машините от предмета на търга.

2.7. Участниците трябва да прилагат система HACCP или еквивалентна за идентификация, оценка и контрол на опасностите, свързани с безопасността на храните,

която система да е приложима за продуктите, предлагани чрез машините от предмета на търга.

2.8. Участниците трябва да се ангажират с изпълнение на система от дейности, гарантиращи висока степен на безопасност и качество на предлаганите стоки чрез машините от предмета на търга, както и да представят изложение, обосноваващо обективността и практическата реализируемост на предложението им за поддържане на машините от предмета на търга.

2.9. Свързани лица по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби към Закона за държавната собственост не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата тръжна процедура.

2.10. Участниците трябва да са директни вносители или дистрибутори на предлаганото от тях кафе или да имат валидни договори с такива лица/организации, действащи на територията на страната.

2.11. Предложеното от участниците кафе следва да отговаря на високи стандарди на качество, като производителят на предложеното кафе следва да притежава:

- Сертификат по система ISO 22000:XXXX за система за управление на безопасност на храните;
- Сертификат по система ISO 9001:XXXX за дейностите по производство на кафе;
- Сертификат по система ISO 45001:XXXX за дейностите по производство на кафе;

2.12. Участниците трябва да декларират съгласието си за съгласуване и одобрение на цените на предлаганите артикули с Наемодателя, както и че нямат претенции относно местоположението на автоматите.

3. Подготовка на заявленията за участие в търг с тайно наддаване:

3.1. Необходими документи:

3.1.1. Заявление за участие в търга, попълнено при спазване на изискванията на документацията (по образец № 1)

3.1.2. Декларация за ЕИК (свободен текст), подписана и подпечатана от представляващия участник или изрично упълномощено от него лице или заверено копие на удостоверение за актуална търговска регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

3.1.3. Валидно свидетелство за съдимост на управляващия/ите и представляващи участника, съгласно удостоверението по т. 3.1.2 по-горе – оригинал, нотариално заверено копие на оригинала или в електронен вид и съдържание, достъпно на страница на Министерство на правосъдието, чрез код за достъп.

3.1.4. Удостоверение за липса на задължения към държавата по чл. 87, ал.6 от ДОПК, издадено от ТД на НАП и удостоверение за липса на задължения към общината, издадено от съответната служба при общинската администрация по регистрацията на участника. Удостоверенията следва да са издадени след датата на обявяването на търга и да са в оригинал, нотариално заверено копие на оригинала или в електронен вид, подписани с електронен подпис.

3.1.5. Административни данни за участника, съдържащи точен адрес, лице, телефон и факс за контакти, както и банкова сметка за възстановяване на депозит за участие, в случай че участникът не бъде определен за наемател на обектите, предмет на настоящата процедура - в оригинал.

3.1.6. Декларация (свободен текст) за липса на свързаност по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби към Закона за държавната собственост – в оригинал.

3.1.7. Документ за внесен депозит за участие.

3.1.8. Документ/и, удостоверяващ собствеността на автоматите – в заверено копие на оригинала.

3.1.9. Документ, удостоверяващ техническите характеристики и функционалности на вендинг автоматите и устройствата към тях – в заверено копие на оригинала.

3.1.10. Списък от минимум два договора, сключени през последните пет години, с предмет: поставяне, инсталиране и експлоатация на 8 или повече броя вендинг автомата за продажба на храни и напитки. Договорите следва да са със срок на действие не по-кратък от една календарна година. Всеки от представените в списъка договори следва да е придружен от документ/и от съответния наемодател, които доказват изпълнението на договора и включват минимум информация за качеството на предлаганата услуга, дата на сключване и срока на договора, както и броя на автоматите, поставени в наетите обособени площи, предмет на наемното отношение. Удостоверенията трябва да са подписани от законния представител на съответния наемодател или упълномощено от него лице.

3.1.11. Списък на предлаганата номенклатура на автоматите за напитки, включващ не по-малко от 16 вида напитки, сред които задължително мляко, разтворимо кафе, безкофеиново кафе, шоколад, чай, както и комбинациите от тях. Списък на предлаганата номенклатура на автоматите за храни. Автоматите за студени напитки следва да имат минимум 5 възможност за избор, капацитет над 220 кутии, възможност за продажба на бутилирана вода (0,5 и 33cl), продажба на кутии с диаметър по-малък от 66 мл.

3.1.12. Документи, удостоверяващи оторизацията на участника от директни вносители или дистрибутори на предлаганото от тях кафе или договорите с такива

лица/организации, действащи на територията на страната - нотариално заверено копие на оригинала.

3.1.13. Сертификат за прилагането от участника на стандарт ISO 9001:XXXX за управление на качеството или еквивалентна с обхват, приложим за дейностите по извършване на търговия чрез машините от предмета на търга, тяхното поддържане и обслужване - валиден към крайната дата на подаване на офертата, под формата на нотариално заверено копие.

3.1.14. Сертификат за прилагането от участника на стандарт ISO 22001:XXXX за управление на безопасността на храните или еквивалентна с обхват, приложим за продуктите, предлагани чрез машините от предмета на търга - валиден към крайната дата на подаване на офертата, под формата на нотариално заверено копие.

3.1.15. Сертификат за прилагането от участника на система HACCP или еквивалентна за идентификация, оценка и контрол на опасностите, свързани с безопасността на храните, която система да е приложима за продуктите, предлагани чрез машините от предмета на търга - валиден към крайната дата на подаване на офертата, под формата на нотариално заверено копие.

3.1.16. Сертификат за производителя на предложеното кафе по система ISO 22000:XXXX за система за управление на безопасност на храните;

3.1.17. Сертификат за производителя на предложеното кафе по система ISO 9001:XXXX за дейностите по производство на кафе;

3.1.18. Сертификат за производителя на предложеното кафе по система ISO 45001:XXXX за дейностите по производство на кафе;

3.1.19. Декларация-съгласие за съгласуване и одобрение на цените на предлаганите напитки с Наемодателя и за липса на претенции относно местоположението на автоматите - в оригинал.

3.1.20. Предлагана наемна цена, съгласно приложен към документацията образец № 2, поставена в отделен запечатан и непрозрачен плик.

3.2. Изисквания към документите:

3.2.1. Документите, за които не е предвидена друга особена форма трябва да са заверени с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицето, представляващо участника и печат.

3.2.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, посочени в удостоверението за актуално състояние и/или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай към заявлението се прилага и нотариално заверено пълномощно, съдържащо границите на представителната власт на лицето, във връзка с настоящата тръжна процедура.

3.2.3. Документите на чужд език следва да са придружени и с превод на български език.

3.2.4. По офертата не се допуска никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето, представляващо участника във връзка с провеждания търг с тайно наддаване.

3.2.5. Не се допускат до отваряне на ценовите предложения участници, които не са представили някои от изискуемите документи, или представените с първоначалната оферта документи съдържат неверни данни, са непълни или не отговарят на изискванията за форма, посочени в настоящата заповед. Без разглеждане се оставят и ценовите предложения на участници с непогасени към датата на провеждане на търга задължения по предходни или действащи договори и/или споразумения с Медицински университет – Пловдив.

3.2.6. Изискването за подпечатване на документи от офертата за участие е задължително само за участниците, които по закон са длъжни да притежават печат!

3.2.7. По отношение на изискваните сертификати могат да се прилагат еквивалентни такива.

4. Подаване на заявленията за участие:

4.1. Участникът или упълномощен от него представител подава в един общ запечатан и непрозрачен плик заявлението за участие, ведно с всички изискуеми документи, съгласно настоящите указания, и непрозрачен плик с ясно обозначение "ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА", съдържащ предлаганата от участника наемна цена.

4.2. Пликът, съдържащ заявлението за участие, изискуемите документи и плика с предлаганата цена се подава на адрес: Деловодство, ет. 2, сграда „Ректорат“ на МУ-Пловдив, гр. Пловдив, бул. Васил Априлов № 15а с надпис „ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ в търг с тайно наддаване за определяне на наемател на обособени части от недвижими имоти – публична държавна собственост на обща площ от 14,00 (четирнадесет) кв. метра, за поставяне, инсталиране и експлоатация на 14 (четирнадесет) броя вендинг автомата за продажба на топли напитки”.

4.3. Върху плика по т. 4.2. трябва да бъде нагисано наименованието и точният адрес на кандидата, телефон, по възможност - факс и електронен адрес, за обратна връзка.

5. Предаване на заявлението за участие.

5.1. Заявлението за участие трябва да бъде получено от университета на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявата и настоящата заповед.

5.2. При приемане на заявлението за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.3. Заявлението за участие се подава от участника или негов упълномощен представител лично или изпратено по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

6. Просрочени заявления за участие. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичане на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

7. Комуникация с участниците.

7.1. Обменът на информация между Медицински университет - Пловдив и участника се извършва по един от следните начини: лично срещу подпис; по пощата – писмо с обратна разписка, изпратено на посочените от МУ-Пловдив / участника адреси; чрез куриерска служба; по факс; по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги; чрез комбинация от тези средства.

8. Провеждане на търга. Търгът се провежда по реда на глава V от Правилника за прилагане на Закона за държавна собственост.

III. УТВЪРЖДАВАМ тръжната документация за провеждане на търг с тайно наддаване за определяне на наемател на обособени части от недвижими имоти – публична държавна собственост на обща площ от 14 (четирнадесет) кв. метра, за поставяне, инсталиране и експлоатация на 14 (четирнадесет) броя вендинг автомата за продажба на топли напитки, които съдържат заявление за участие - образец № 1, образец на предлагана наемна цена – образец № 2 и извлечение от настоящата заповед.

IV. Условията на търга по отношение на обекта, началната тръжна цена, срока за получаване и подаване на заявленията за участие да се публикуват поне в два национални ежедневника, както и на Интернет страницата на ведомството, най-малко 30 (тридесет) дни преди крайния срок за подаване на заявление за участие.

V. Извлечение от настоящата заповед, без състава на назначената комисия за провеждане на търга, съдържащо условията на търга да се обяви в тридневен срок от издаването ѝ на информационното табло в двора на Медицински университет - Пловдив.

VI. На основание чл. 43, ал. 2 и 4 от ППЗДС възлагам организирането и провеждането на търга на комисия в състав:

Председател: Йордан Рогачев – пом. ректор на МУ-Пловдив

И членове:

1. адв. Елена Филева – адвокат
2. Румяна Запрянова – счетоводител, МУ-Пловдив

На основание чл. 43, ал. 5 от ППЗДС определям като резервни членове на комисията:

1. Владимира Костова – Гл. юрисконсулт
2. Станимира Тричкова-Николова – ръководител отдел „Снабдяване и студентски столове“

Изпълнението на настоящата заповед възлагам на Йордан Рогачев – Пом. Ректор при Медицински университет - Пловдив.

Заповедта да се връчи на членовете на комисията за сведение и изпълнение.



проф. д-р Веселина Маринова, дм

За Ректор на Медицински университет гр. Пловдив, съгласно Заповед № Р-2180/25.06.2024 г.